

REQUEST FOR PROPOSAL (RFP)
APPOINTMENT OF INTERNAL AUDITOR
FOR MONITORING AND COMPLIANCE OF MUNICIPAL BOND PROJECTS (POST-
ISSUANCE PHASE)
Estimated Audit Fee: INR 24,86,000/- per annum

1. INTRODUCTION

Tiruchirappalli City Municipal Corporation, hereinafter referred to as the "Corporation," invites sealed proposals from eligible Chartered Accountant firms to conduct Internal Audit of the municipal bond post-issuance compliance, in accordance with SEBI regulations, TRA/escrow mechanisms, listing obligations, and statutory disclosures. The internal audit function is critical in ensuring transparency, risk mitigation, and public accountability in the execution of bond-financed infrastructure projects.

2. SCOPE OF WORK

The Internal Auditor shall be responsible for:

A. Post-Issuance Financial Compliance

- Conduct monthly audits of the Trust & Retention Account (TRA) and escrow accounts to verify accurate fund flow.
- Confirm interest and principal servicing schedules are met without delay.
- Provide certification of fund utilization aligned with the objectives stated in the bond prospectus.

B. Regulatory and Statutory Compliance

- Verify timely filing of half-yearly and annual financial and operational disclosures with SEBI and stock exchanges.
- Ensure compliance with SEBI (Issue and Listing of Municipal Debt Securities) Regulations, 2015, and any updates thereto.
- Monitor investor grievance redressal mechanisms, resolution timelines, and adequacy of disclosures.

C. Credit Rating and Disclosure Monitoring

- Review periodic surveillance reports issued by credit rating agencies.
- Validate compliance with terms and covenants linked to credit ratings, including triggers for rating actions.

D. Project Performance and Fund Deployment Monitoring

- Conduct physical verification and site visits to assess progress of projects funded by the bond.
- Cross-verify project expenditures with budgets and approved utilization plans.
- Highlight cost overruns, time delays, scope changes, or underperformance issues.

E. Risk & Governance Assurance

- Evaluate the efficiency and reliability of internal controls around financial management, procurement, and revenue tracking.
- Identify operational risks, lapses in segregation of duties, or breaches in policy or delegation of authority.
- Suggest improvements for governance practices, MIS, and internal compliance systems.

3. DELIVERABLES

- Monthly Escrow and TRA audit reports, including bank reconciliations.
- Quarterly internal audit reports covering fund utilization, regulatory compliance, and project status.
- Half-yearly compliance audit reports summarizing statutory disclosures and credit rating adherence.
- Annual summary audit report, including financial analytics, exception reports, and governance dashboard.
- Independent project monitoring report with key performance indicators and red flags.

4. ELIGIBILITY CRITERIA

1. Must be a CA firm (Category – I) registered with ICAI for at least 10 years ago and the Firm Should have Peer Review Certificate.
2. Must have conducted internal audits of at least 2 Urban Local Bodies (ULBs) Projects or Central or State SPV projects in the past 5 years.
3. The firm should have at least 3 partners with certificate of Public Finance and Government Accounting.
4. The firm should have Partner with Internal Audit Certificate, Forensic Accounting and Fraud detection, Information System Audit related Certificate are preferable
5. The firm or its partners should not have been blacklisted or prosecuted for professional misconduct.
6. Average annual turnover of at least INR 1 crore during the preceding financial year.
7. Chartered Accountant Firms having office preferably within the Tiruchirappalli City Municipal Corporation Limit.

5. ANNUAL AUDIT FEE AND DURATION

- The total fee shall not exceed **INR 24,86,000** per annum, inclusive of taxes.
 - Duration: **3 years**, with annual renewal based on performance and satisfaction.
-

6. SUBMISSION GUIDELINES

- Submit separate sealed envelopes for technical and financial proposals.
- The technical bid must include firm profile, audit experience, detailed approach, deployment plan, and proposed appropriately qualified key personnel with relevance to Financial Aspects who should be posted in the main office during office hours on all working days.
- Financial bid should clearly state all-inclusive professional fees and the price quoted shall be conclusive and should include all statutory taxes and dues.
- Submission deadline: 08-07-2025
- Address: [Tiruchirappalli City Municipal Corporation, Bharathidasan Road, Trichy 620 001]

7. GENERAL CONDITIONS

- The Corporation reserves the right to accept or reject any proposal without assigning reasons.
- The selected firm shall execute an agreement and a non-disclosure/confidentiality undertaking.
- Payments will be given on a quarterly basis, subject to the approval of submitted audit deliverables.
- The Corporation may terminate the engagement at any time with one month's notice in case of non-performance.

9. CONTACT DETAILS

For further information, contact:

[Smt.S.Meenakshi]

[Accounts Officer]

[tccacctsmain@gmail.com /97914 83029]

Tiruchirappalli City Municipal Corporation

Signature Not Verified

Digitally signed by PRAKASAVELU
SIVAPATHAM

Date: 2025.06.25 17:29:11 IST

Location: Tamil Nadu-TN



திருச்சிராப்பள்ளி மாநகராட்சி
ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிக்கை எண்.1/2025-26

- கீழ்க்கண்ட உள்ள பணியினை மேற்கொள்ள மூடி முத்திரையிடப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை 08.07.2025 அன்று மாலை 3.00 மணிக்குள் மாநகராட்சி மைய அலுவலகத்தில் உள்ள கணக்குப் பிரிவில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் மற்றும் E.Submission முறையில் tntenders.gov.in என்ற இணையதளம் வழியாகவும் சமர்ப்பிக்கலாம்.
- பெறப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் 08.07.2025 அன்று மாலை 4.00 மணியளவில் ஆஜராக உள்ள பட்டய கணக்காளர்கள் முன்னிலையில் ஒப்பந்தப்புள்ளி கூர்ந்தாய்வுக் குழுவால் திறக்கப்படும். எதிர்பாராத சூழ்நிலையில் அன்றைய தினம் அரசு விடுமுறையாக அறிவிக்கப்பட்டால் அதற்கு அடுத்த வேலை நாளில் அதே நேரத்தில் ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டு திறக்கப்படும்.

வ. எண்.	வேலையின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத் தொகை (ரூ.லட்சத்தில்)	முன் வைப்புத் தொகை (ரூ.)	ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவம்			பணி முடிக்கப்பட வேண்டிய காலம்	தகுதி
				விலை (ரூ.)	சரக்கு மற்றும் சேவைவரி ரூ.	சுடுதல் (ரூ.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	பொதுநிதி 2025-26							
1.	முனிசிபல் பத்திரம் பெறுதல் தொடர்பாக இந்தியப் பத்திரங்கள் மற்றும் பரிவர்த்தனை வாரியம் விதிக்கும் விதிமுறைகளின்படி மாநகராட்சி கணக்குகளை தயாரித்து, கண்காணித்து, சமர்ப்பிப்பதற்கான உள்தணிக்கை சேவை வழங்கும் பணி	24.86	49720	6000	SGST 540 CGST 540	7080	1 வருடம்	பதிவு பெற்ற பட்டய கணக்காளர்கள்

குறிப்பு :

- மேற்கண்ட பணிக்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவங்களை அதற்குரிய விலையினை செலுத்தி, அனைத்து கோட்ட அலுவலகங்களில் உள்ள தகவல் மற்றும் சேவை மையத்திலும் மற்றும் <http://tntenders.gov.in> & <http://trichycorporation.gov.in> என்ற இணைய தளங்களின் மூலமாகவும், 07.07.2025 மாலை 3.00 மணி வரை பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
- ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ள கட்டுப்பாடுகள் அனைத்தும் பொருந்தும்.
- மேலும் விவரங்கள் அறிய மாநகராட்சி மைய அலுவலகத்தில் உள்ள கணக்குப் பிரிவில் அலுவலக நாட்களில், அலுவலக நேரத்தில் கேட்டு தெரிந்து கொள்ளலாம்.

பி1/5879/2025(மையம்)

திருச்சிராப்பள்ளி மாநகராட்சி
ஆணையருக்காக

Visit us at www.trichycorporation.gov.in

நகல் : அலுவலக விளம்பர பலகைக்கு.
நகல் : மாண்புமிகு மேயர் அவர்களின் மேஜைக்கு.

Signature Not Verified

Digitally signed by PRAKASAVELU
SIVAPATHAM
Date: 2025.06.25 17:27:08 IST
Location: Tamil Nadu, TN