




# GUJARAT MEDICAL SERVICES CORPORATION LIMITED

(A Government of Gujarat Undertaking)

## Advertisement

	<p><b>Gujarat Medical Services Corporation Ltd.</b> <b>(A Govt. of Gujarat Undertaking)</b> <b>Regd. Office: Block No.14/1, Dr. Jivraj Mehta Bhavan</b> <b>Sector- 10, Gandhinagar - 382010</b> <b>Phone : (O) 079-232 50767, (F) 079-232 57586</b></p>
<p><b>INVITATION OF BIDS FOR CHARTERED ACCOUNTANT RELATED WORK OF GMSCL</b></p>	
<p>Proposals are invited in sealed cover from interested <b>Chartered Accountancy</b> firms, who fulfill the eligibility criteria as stated in tender document, to act and perform as <b>CHARTERED ACCOUNTANT</b> related work of GMSCL for the Financial Year 2017-18.</p>	
<p><b>Pre-bid Meeting 05/06/2017, 12:00 hrs. GMSCL Committee Room,</b> Block No.14/1, Dr. Jivraj Mehta Bhavan Sector- 10, Gandhinagar - 382010</p>	
<p>Last date of document submission: Envelopes containing the Technical Supporting documents, inclusive of the Document Fee, EMD fee to be submitted physically on or before <b>27/06/2017, 16:00 hrs.</b> at the below mentioned address.</p>	
<p>Interested bidders should purchase tender document from GMSCL office from Dt 30/05/2017 to 23/06/2017.</p> <p>website <a href="http://www.gmscl.gujarat.gov.in">http://www.gmscl.gujarat.gov.in</a></p>	
<b>INF-</b>	<b>MANAGING DIRECTOR</b> Services Corporation Limited




**GUJARAT MEDICAL SERVICES CORPORATION LIMITED**  
(A Government of Gujarat Undertaking)

---





**GUJARAT MEDICAL SERVICES CORPORATION LIMITED**  
(A Government of Gujarat Undertaking)

	ગુજરાત મેડીકલ સર્વિસીસ કોર્પોરેશન લીમીટેડ (ગુજરાત સરકારનું સાહસ) બ્લોક નં ૧૪/૧, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર ૦૭૯-૨૩૨૫૭૬૯૬
જી.એમ.એસ.સી.એલની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની સંબંધિત કામગીરી માટે દરખાસ્ત મંગાવવા બાબત.	
વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટે જી.એમ.એસ.સી.એલ ગાંધીનગરની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ સંબંધિત કામગીરી માટે રસ ધરાવતી ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની કંપનીઓ જે ટેન્ડર દસ્તાવેજમાં દર્શાવેલ લાયકાતના માપદંડ ધરાવતા હોય તેઓની પાસેથી સીલબંધ કવરમાં દરખાસ્ત મંગાવવામાં આવે છે.	
પ્રી-બીડ મીટીંગ તારીખ:- ૦૫ /૦૬ /૨૦૧૭, ૧૨-૦૦ વાગે, જી.એમ.એસ.સી.એલ કમીટી રુમ, બ્લોક નં ૧૪/૧, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦	
દસ્તાવેજો સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ:- ડોક્યુમેન્ટ ફી, ઇ. એમ.ડી. સહિતના ટેકનીકલ સપોર્ટીંગ ડોક્યુમેન્ટનું ટેકનીકલ સપોર્ટીંગ ડોક્યુમેન્ટ લખેલ કવર તા. ૨૭/૦૬/૨૦૧૭, ૧૬-૦૦ કલાકે સુધીમાં નીચે દર્શાવેલ સરનામે રજુ કરવાનું રહેશે.	
રસ ધરાવતી ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની કંપનીઓએ જી.એમ.એસ.સી.એલ ગાંધીનગરની ઓફીસ માંથી તા. ૩૦/૦૫/૨૦૧૬થી ૨૩/૦૬/૨૦૧૭ સુધીમાં દસ્તાવેજ ખરીદવાના રહેશે. website <a href="http://www.gmscl.gujarat.gov.in">http://www.gmscl.gujarat.gov.in</a>	
માહિતી	મેનેજીંગ ડીરેક્ટર

**G M S C L**

Gujarat Medical  
Services Corporation Limited



ટેન્ડર ફોર્મ

ટેન્ડર ફી રૂ.૧૫૦૦/-

કંપની ધારા હેઠળ કોર્પોરેશનના હિસાબો તૈયાર કરવા માટે કન્સલટન્સી ફર્મ નિયત કરવા અંગેનું ટેન્ડર ફોર્મ  
ટેન્ડર નંબર:-૦૬- જીએમએસસીએલ/એડમીન/કંપની ધારા હેઠળ કોર્પોરેશનના હિસાબો તૈયાર કરવા માટે  
કન્સલટન્સી ફર્મ નિયત કરવા અંગે/૨૦૧૭-૧૮

ટેન્ડર મેળવી લેવાની તારીખ.૩૦/૦૫/૧૭ થી તારીખ.૨૩/૦૬/૧૭ ના રોજ સવારના ૧૧.૦૦ થી બપોરના ૪.૦૦ કલાક સુધી

ભરેલ ટેન્ડર ફોર્મ સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ.૨૭/૦૬/૨૦૧૭ ના રોજ બપોરના ૧૬.૦૦ કલાક સુધી

ટેન્ડર ખોલવાની તારીખ.૨૮/૦૬/૨૦૧૭ ના રોજ બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે

કન્સલટન્સી ફર્મ/પેઢી નું નામ :-----  
તથા સરનામું :-----  
ટેલીફોન નંબર: (ઓફિસ) :-----  
(ઘર) :-----  
(મોબાઇલ) :-----

ટેન્ડર ભરનાર કન્સલટન્સી ફર્મ/પેઢીએ ટેન્ડર બે અલગ-અલગ ક્વોટમાં એટલે કે (૧) ટેકનીકલ બીડ અને બાનાની રકમનો ડોક્યુમેન્ટ (૨) કોમર્શીયલ બીડમાં આપવાનો રહેશે.

શરત ભંગ બદલ ટેન્ડર રદ થવાને પાત્ર ઠરશે.

ટેકનીકલ બીડ: ટેકનીકલ બીડમાં ઓરીજીનલ (અસલ) ટેન્ડર ફોર્મ તથા ટેન્ડરને સંલગ્ન અન્ય દસ્તાવેજો જેવા કે રજીસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર, અનુભવ પ્રમાણપત્રોની પ્રમાણિત નકલ અર્નેસ્ટમની ડીપોઝીટ તેમજ ટેન્ડરની શરત મુજબના અન્ય દસ્તાવેજો આપવાના રહેશે.

કોમર્શીયલ બીડ: કોમર્શીયલ બીડમાં ભાવપત્રક ઓરીજીનલ ટેન્ડર ફોર્મમાં જ આપવાનું રહેશે. કોમર્શીયલ બીડમાં ભાવ સિવાય અન્ય કોઈ બાબત / દસ્તાવેજો મુકવાના રહેશે નહીં.

નોંધ:- ટેન્ડરની શરતો મુજબ જે પેઢીનું ટેકનીકલ બીડ યોગ્ય હશે (સ્વીકૃત) તેજ પેઢીનું કોમર્શીયલ બીડ ખોલવામાં આવશે.

અનુ.નં	વિગત	કોન્ટ્રાક્ટનો સમયગાળો	બાનાની રકમ
(૧)	ટેન્ડર ભરનાર કન્સલટન્સી ફર્મ/પેઢી ધ્વારા કંપની ધારા હેઠળ નાણાકીય વર્ષ-૨૦૧૭-૧૮ ના કોર્પોરેશનના હિસાબો તૈયાર કરવા માટેની સેવા ટેન્ડરની શરતોને આધિન પુરી પાડવાની થાય છે.	૦૧/૦૪/૨૦૧૭ થી ૩૧/૦૩/૨૦૧૮ સુધી	રૂ.૫૦૦૦/- (મેનેજીંગ ડીરેક્ટર ગુજરાત મેડીકલ કોર્પોરેશન લીમીટેડ) ના નામ નો બેંક ડ્રાફ્ટ અથવા પે-ઓર્ડર

સુચના: (૧) અસલ ટેન્ડર ફોર્મ ભરીને પરત કરવાનું રહેશે.

(૨) ટેન્ડરના દરેક પાનાની નીચે ટેન્ડરે સહી કરવાની રહેશે.

(૩) ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ કોઈપણ શરતના ભંગ બદલ ટેન્ડર અસ્વીકૃત ગણવામાં આવશે.



# GUJARAT MEDICAL SERVICES CORPORATION LIMITED

(A Government of Gujarat Undertaking)

## Annexure-1

### FORMAT FOR TECHNICAL PROPOSAL:

1. Name of the CA Firm:
2. Registered Office Head Office Address: (with Contact Number)
3. Address of Branch Offices, if any:
  - a.
  - b.
4. ICAI Firm Registration No. \_\_\_\_\_  
(Certified Copy of Latest Constitution Certificate To be attached)

5. Details of Partners (As per Certificate of ICAI)

Sr. No	Name of Partners	M. Ship No	Whether ACA/FCA	Date of Joining

6. Details of qualified Assistants.

Sr. No	Name of Employee	M. Ship No

7. Details of Semi qualified Assistants.

Sr. No	Name of Employee	Qualification.

8. Firm's Receipt should be more than Rs.50 lakh in FY 2015-16(Along with copy of IT Return filed)

Year	Firm's Receipt	Net Profit (Rs)
2015-16		
2014-15		
2013-14		

9. Experience(General) \_\_\_\_\_ Years (From the date of Registration)



## GUJARAT MEDICAL SERVICES CORPORATION LIMITED

(A Government of Gujarat Undertaking)

10. Experience of accounting in Government Undertaking (GOG/GOI Undertaking):  
(Details of last 5 years i.e. from FY 2011-12 to been closed)

Name of Govt. Undertaking	Nature of Work	Location	Period of appointment
---------------------------	----------------	----------	-----------------------

(Copy of appointment order should be attached for all appointments)

**NOTE:**

1. Only Accounting work will be considered
  2. Govt. Undertaking includes all Govt. Companies, Boards, Nigams, Govt. undertaking doesn't include Public Sector Bank.
  3. Assignment of the Accounting organization w.r.t accounting work of turnover of GoG or GOI undertaking (point 10) whose turnover is at least 20 crores will only be considered
11. PAN No. (Copy of PAN Card to be anteceded)

**CERTIFICATE**

GMSCL  
Gujarat Medical  
Services Corporation Limited

I/we undersigned hereby certify that all the information mentioned above is true and correct.

**Date**

**Seal of Office**

**Signature**

**Name and Designation**

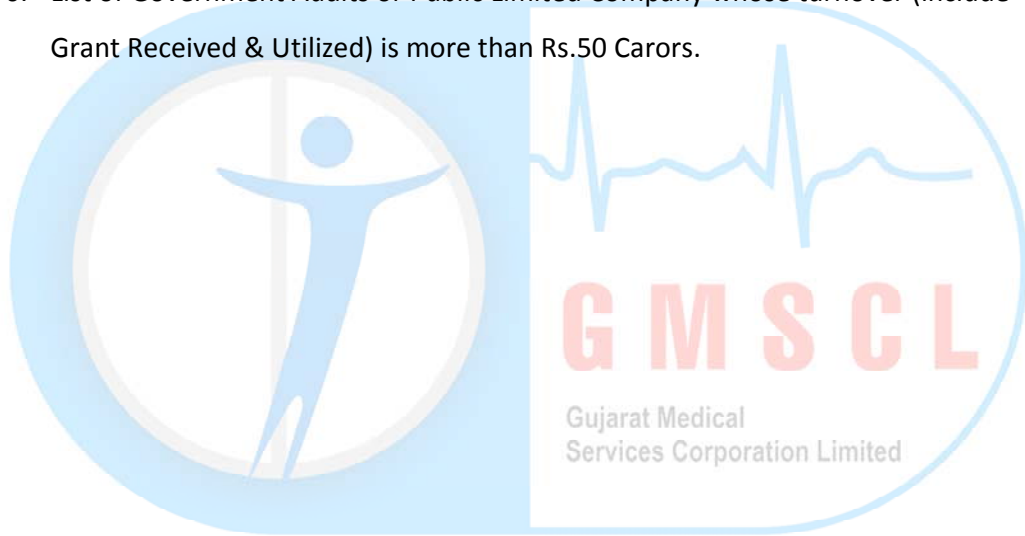


**ANNEXURE-2**

**Eligibility Criteria For Firm**

The firms will be evaluated as per following.

1. Firm must have Registered office/Branch Office in Gandhinagar or Ahmedabad.
2. Firm's experience of more than 10 years in Company Accounting.
3. Experience of more than 5 years in Government Company Accounting
4. Minimum 3 Partners (full time) Among 3 Two must be FCA
5. Firm's Receipt should be more than Rs.50 lakh in FY 2015-16.
6. List of Government Audits or Public Limited Company whose turnover (include Grant Received & Utilized) is more than Rs.50 Carors.





ANNEXURE-3

**Scope of work**

1. To Established system for proper account and financial work in double entry (tally software) system in computerized environment.
2. To guide for proper voucher along with bills, supporting documents etc. to comply with audit requirement.
3. To finalize accounts heads and grant heads in consultation with dy.GM.(F/A)
4. To co- ordinate with tax-consultant.
5. To reconcile the grant receipt.  
To verify entry in cash /bank book on the basis of voucher (manually as well as computerized) by GMSCL Staff.
6. Prepare & Submit Following monthly Account reports.
  - a. Trial Balance.
  - b. Statement Showing Bank Reconciliation Statement of each bank account.
  - c. Statement Showing Advance received and utilized during the month.
  - d. Statement Showing Monthly Expenses and Income during the month.
  - e. Statement Showing Statutory payments made to Government.
  - f. Statement Showing Details regarding fixed Deposit including Liquid deposits.
  - g. Statement Showing Auto Fixed Deposit with bank.
  - h. Statements Showing transaction made during the month in any other account head, which are not covered above.
  - i. Monthly Cash Balance certificate, authorized by respective officer.
7. Preparation of quarterly, half yearly provisional accounts as per requirement of company act 2013. .Check entries in following register.
  - a. Check register.
  - b. Cash book and bank book.
  - c. SD/EMD deposit register.
  - d. Cheque issued register.
  - e. Advance Grant register.
  - f. FD register, bank guarantee register.
10. To see the timely statutory compliance like Service Tax, Income Tax, Vat, Professional Tax as per requirement.
11. Compliance of Internal auditor and A.G. Auditor paras. (include proprietary Audit)
12. Training to staff for preparing accounts.
13. Preparation of Agenda of Board meeting for account branch.
14. To Prepare & submit service Tax return.
15. To Prepare & submit the quarterly TDS return.
16. To giving proper guidance on applicability of GST





**ANNEXURE-4**

**1. GENERAL TERMS AND CONDITIONS**

1. Accounting firm shall not subcontract the work.
2. Accounting firm will work in strict confidence and secrecy.
3. The appointment of Accounting firm will be for 1 year with a provision to renew subject to satisfactory performance and decision of GMSCL.
4. All the deliverable should be submitted in time without fail. If any delay occurs, payment will be reduced accordingly.
5. The firm shall be liable for the consequences errors and omission on its part. However, the indemnification to be paid by the firm shall depend on seriousness of error/omission and shall be determined in relation to the firms' fee and shall never be in excess of fee.
6. If the services are not found satisfactory then the Firm shall be terminated by giving notice and payment for the same shall be made as per the work done at that level.

**2. DEPLOYMENT OF ACCOUNTINGTEAM**

1. The accounting team must compulsorily comprise of 1 Qualified CA with Post Qualification experience of 3 years and 2 Inter CA Assistants.
2. Normally the composition of Accounting Team will not be changed. However under certain circumstance beyond control of Account Firm, if the same needs to be changed in any manner, it may be done with approval of GM (FHR).

**3. PAYMENT TERMS:**

1. Payment of fees for Accounting work will be Quarterly basis including all pocket expenses on completion of Accounting work and compliance of queries raised by GMSCL. No other claim shall be entertained.
2. All fees shall be inclusive of all taxes but excluding Service Tax, perquisites, allowances, expenses, etc. No other claims shall be entertained. TA/DA and other incidentals are not eligible.
3. Service Tax will be over and above the fees quoted.



# GUJARAT MEDICAL SERVICES CORPORATION LIMITED

(A Government of Gujarat Undertaking)

## Annexure-5

### Format for Financial Proposal

Sr. No	Nature of Work	Fees for whole financial year (in Rs) Inclusive of all taxes
1	Accounting work of GMSCL for F.Y. 2017-18 as per the scope given in <b><u>Annexure-3.</u></b>	
2	Amount inclusive of all taxes	
	<b>Amount in Words</b>	

**Note:**

- Payment of fees to Accounting Firm will be half yearly including all pocket expenses on completion of accounts and after compliance of queries raised by GMSCL. No other claim shall be entertained.
- All fees shall be inclusive of all taxes, perquisites, allowances, expenses etc. No other claims shall be entertained. TA/DA and other incidentals are not eligible.
- Service Tax will be over and above the fees quoted.

**Date**

**Seal of Office**

**Signature**

**Name and Designation**